



# Roční pracovní program (Annual Work Plan) 2021 Národní info deň

Finančný manažment- GRANTY

*12 August 2021*

**Definícia:** Grant je priamy finančný príspevok na činnosť alebo fungovanie orgánu

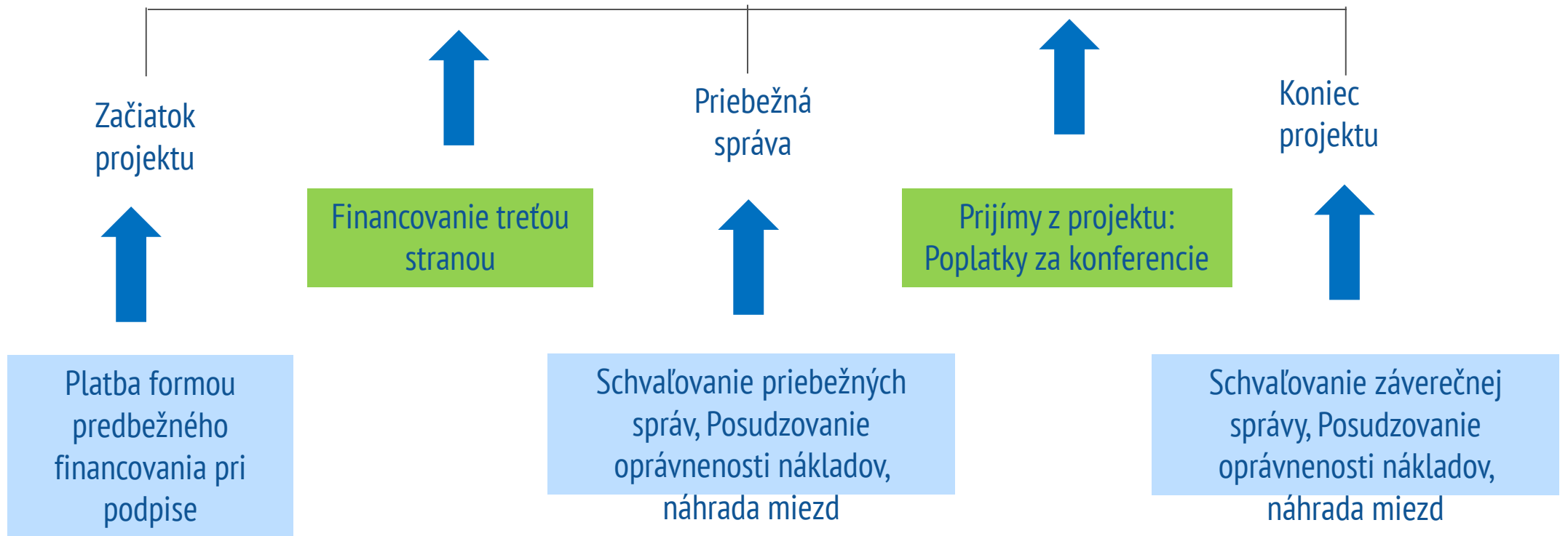
- **Princíp spolufinancovania:** aktivity sa spolufinancujú zo strany prijímateľa finančnej podpory EÚ (vlastné zdroje, zdroje štátneho rozpočtu, resp. akékoľvek iné zdroje)
- **Princíp neziskovosti:** dotácia z EÚ zdrojov sa neposkytuje na podporu aktivít vytvárajúcich zisk prijímateľa
- **Retroaktivita výdavkov nie je možná:** oprávnené výdavky vynaložené v období od dátumu platnosti zmluvy
- **Nepripustnosť tzv. dvojitého financovania:** na konkrétnu aktivitu vykonanú daným príjemcom je možné udeliť iba jeden grant

## Povaha grantu

- **Grant** = čiastočná úhrada nákladov, ktoré skutočne vznikli prijímateľovi podľa Zmluvy s vopred dohodnutou percentuálnou výškou úhrady. Náklady sú posudzované v finančných správach/reportoch (1 priebežná a 1 záverečná platba).
- **“Maximálna výška grantu”** maximálnu čiastku, ktorú Agentúra /HaDEA/ zaplatí ako príspevok k nákladom na akciu/aktivity.
- **„Konečná výška grantu“** sa rovná alebo je nižšia ako maximálna výška grantu. Zistené na základe zostatkovej platby a na základe oprávnených nákladov vykázaných Agentúre /HaDEA/.
- Maximálna výška grantu a výpočet so sadzbou náhrady predstavujú **dvojitý strop grantu**: maximálna výška grantu v porovnaní s výsledkom sadzby náhrad uplatnenej na konsolidované celkové oprávnené náklady na akciu/aktivity

# Cash flow

Príjemcovia vykonávajú činnosti, generujú náklady - napr. vyplácanie miezd, subdodávky, nákupy a pod.



# Oprávnené výdavky

## Všeobecné podmienky – Kumulatívne požiadavky:

- **Spojené s akciou/aktivitami opísanými v prílohe 1 Zmluvy a zahrnutými v odhadovanom rozpočte (príloha 2);**
- **Nevyhnutné pre implementáciu akcie;**
- **Rozumné a odôvodnené- “good housekeeping”;**
- **Vznikli počas trvania projektu;**
- **Skutočne vynaložené príjemcami grantu;**
- **Identifikovateľné a overiteľné, najmä zaznamenané v účtovných záznamoch príjemcu v súlade s účtovnými štandardmi a účtovnými postupmi príjemcu.**

# Kategórie rozpočtu

## Priame výdavky

- A. Priame osobné výdavky
- B. Subdodávky
- C. Náklady na nákup
  - a. Výdavky na cestovné, ubytovanie a diéty
  - b. Zariadenie
  - c. Ostatné tovary a služby
- D. Finančná podpora tretím stranám - definovaná v dokumentoch k výzve, ak je na to oprávnená

## Nepriame výdavky

- E. Paušál 7% z celkových priamych nákladov

# Osobné výdavky

## Výdavky na zamestnancov

- Nárokovateľné náklady: mzda + odvody+ dane;
- Akékoľvek ďalšie náklady zahrnuté v odmene (= zákonné poplatky) na základe vnútroštátneho práva alebo pracovných zmlúv;
- Doplnkové platby

## Náklady pre fyzické osoby s priamou zmluvou a dočasne vyslané osoby

- Podobné podmienky ako TPP: v priestoroch príjemcu výsledky patria príjemcovi, náklady by mali byť primerané nákladom na TPP

## Práca majiteľov MSP a príjemcov fyzických osôb - nepoberanie

## Subdodávky

- Zákazky zadávané na pokrytie nákladov na vykonanie čiastkových úloh v rámci projektu.
- Súčasť činností vykonávaných v rámci projektu
- Zmluvy v oblasti služieb
- **Faktúry** (zahŕňajúc dane, poplatky, náklady na cestovné a diéty)
  
- Základné prvky a **technický/ finančný manažment projektov/akcií nemôže byť subdodávaný;**
  
- Aktivity spadajúce pod subdodávku musia byť jasne zadané v prílohe 1;
  
- Požiadavky na **transparentnosť, najlepšia hodnota za peniaze a, ak je to vhodné, najnižšia cena.** Konflikt záujmov musí byť vylúčený;
  
- Dokumenty vzťahujúce sa na pravidlá ČŠ/ organizácie musia byť dostupné.



## Travel and subsistence

Náklady na cestovné a diéty vzniknuté ako náklady príjemcu pre všetkých účastníkov, **okrem subdodávateľov** poskrývajú nasledovné skupiny:

- Zamestnanci
  - Spolupracujúci stakeholdri
  - Pozvaní experti, speakri
  - Členovia rád
  - Stážisti, iní účastníci
- 
- Náklady by mali byť v súlade s bežnou praxou príjemcu a pravidiel na cestovné a stravné.

# Vybavenie

- **Špecifické vybavenie** (software, PC, laptop, poplatok za licenciu, etc.) nevyhnutné pre projekt/ akciu
- **Oprávnené výdavky:**
  - Časť nákladov na odpisy zariadenia iba za obdobie akcie, ak je zaznamenaná v účtoch príjemcu. Nákup a odpisy sú v súlade s medzinárodnými účtovnými zásadami a obvyklými účtovnými postupmi príjemcu.
  - Náklady na prenájom zariadenia alebo lízing zariadenia (bez nákladov na financovanie) - s limitmi na ekvivalentné náklady na odpisy
  - Kancelárske vybavenie a software (Microsoft Office, Excel, Word, furniture) je súčasťou nepriamych nákladov

## Ostatné tovary a služby

- Musia byť priamo spojené s projektov a nevyhnutné k implementácii
- Požiadavka transparentnosti, najlepšej hodnoty za peniaze a, ak je to vhodné, za najnižšiu cenu. Je potrebné vyhnúť sa konfliktu záujmov
- Examples (non-exhaustive):
  - Publicita informácií;
  - Špecifické zhodnotenie akcie;
  - Osvedčenie finančných výkazov;
  - Preklady, kopírovanie materiálov;
  - Spotrebný materiál a zásoby (okrem kancelárskych potrieb);
  - Poplatky za konferencie/ meetingy;
  - Bankové poplatky;
  - Náklady na finančné záruky, v prípade potreby.

## Personal advice, tips and observations

- Prečítajte si Grant Agreement a Príručku
- Zapojte do projektu Vaše HR oddelenie, verejné obstarávanie a účtovné oddelenie
- Sledujte webovú stránku projektu (komunikácia, reporting, sharovanie dokumentov, monitoring, etc.)
- Stanovte si projektového a finančného manažéra v rámci projektu.
- Uchovávajte podpornú dokumentáciu systematicky od „dňa 1“
- Ak si s niečím nie ste istý, kontaktujte vždy koordinátora.

# Ďakujeme



© European Union 2020

Unless otherwise noted the reuse of this presentation is authorised under the [CC BY 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) license. For any use or reproduction of elements that are not owned by the EU, permission may need to be sought directly from the respective right holders.

Slide xx: **element concerned**, source: e.g. [Fotolia.com](https://www.fotolia.com/); Slide xx: **element concerned**, source: e.g. [iStock.com](https://www.istock.com/)

