Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

Základné údaje

Vykonávateľ:	**Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky**
Názov výzvy:	**„Rozšírenie a obnova siete mobilných hospicov“**
Kód výzvy:	**13I03-21-V01**
Komponent:	13_Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť
Názov investície:	Investícia 3_Rozšírenie a obnova kapacít paliatívnej starostlivosti
Schéma pomoci:	Schéma pomoci de minimis na podporu rozšírenia a obnovy siete mobilných hospicov uplatňovaná pri vykonávaní Plánu obnovy a odolnosti SR DM – 9/2022
Zdroj financovania:	Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Cieľ:	*Zabezpečenie materiálno-technického vybavenia nových a existujúcich mobilných hospicov.*

.....

ministerka zdravotníctva Slovenskej republiky

1. Formálne náležitosti

1.1 Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa:

Názov vykonávateľa:	**Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky**
Adresa vykonávateľa:	Limbová 2, P.O.BOX 52, 837 52 Bratislava 37
Kontaktné údaje vykonávateľa:	sekcia implementácie Plánu obnovy a odolnosti a reforiem
	Email: planobnovy@health.gov.sk
	Web: http://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti

1.2 Trvanie výzvy

Vyhlásenie výzvy: **6. 7. 2022**

Uzavretie výzvy: Vykonávateľ uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „výzva“) **po vyčerpaní alokovaných finančných prostriedkov,** alebo do **30. novembra 2022,** resp. podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Informácia o uzavretí bude zverejnená na webovom sídle MZ SR (ďalej aj vykonávateľ) prostredníctvom webového linku http://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti.

1.3 Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu:

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu s kódom **13I03-21-V01** predstavuje **2 388 246 eur bez DPH.**

Rozpočet na DPH, v prípadoch kde bude DPH v zmysle tejto výzvy oprávnená, predstavuje **478 546 eur.**
Inštrukcie k oprávnenosti DPH sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, ktorá je uvedená ako príloha č. 2 tejto výzvy.

Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na túto výzvu sa delí na:

1. **1 826 272,32 eur** pre materiálno-technické zabezpečenie **minimálne 20 nových mobilných hospicov**
2. **561 973,68 eur** pre materiálno-technické zabezpečenie **minimálne 6 existujúcich mobilných hospicov**

Vykonávateľ je v súlade s § 15 ods. 7 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“), oprávnený zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu bude zverejnená na webovom sídle http://www.health.gov.sk v časti Plán obnovy - http://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti.

Forma poskytovaných prostriedkov: nenávratný spôsob podľa § 14 zákona o mechanizme.

1.4 Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu:

Žiadateľ podľa § 16 zákona o mechanizme predkladá žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „ŽoPPM“) na základe výzvy, spôsobom a za podmienok určenými touto výzvou.

Žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu sa predkladá písomne:

a) **elektronicky:** prostredníctvom e-schránky ŽoPPM spolu s prílohami, ak má aktivovanú elektronickú schránku v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o e-Governmente").
Do elektronickej schránky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej Republiky (ďalej len „MZ SR"), zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy. ŽoPPM musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom. Do e-schránky zasiela žiadateľ ŽoPPM prostredníctvom portálu www.slovensko.sk.

V prípade, ak z technických príčin nie je možné elektronické podanie ŽoPPM, žiadateľ predloží dokumentáciu v listinnej podobe (viď odsek b) bodu 1.4 výzvy.

alebo

b) **listinne (cez podateľňu, osobne alebo poštou):**

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
sekcia implementácie plánu obnovy a odolnosti reforiem
Limbová 2, P. O. BOX 52
837 52 Bratislava 37

Predkladaná listinná podoba ŽoPPM spolu so všetkými prílohami musí byť označená nasledovne:

Obálka musí byť viditeľne a čitateľne označená kódom výzvy **„ 13I03-21-V01"** a nápisom **„NEOTVÁRAŤ – ŽoPPM"**

1.5 Iné formálne náležitosti:

Časový harmonogram podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Žiadateľ môže predložiť ŽoPPM kedykoľvek od vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoPPM, až do vyčerpania finančnej alokácie, alebo jej uzatvorenia, resp. podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.

Deň doručenia sa určuje podľa formy doručenia písomnosti/zásielky/dokumentácie:

a) **elektronické podanie cez ústredný portál verejnej správy** - za deň doručenia sa považuje najbližší pracovný deň bezprostredne nasledujúci po kalendárnom dni, kedy bola písomnosť uložená do elektronickej schránky druhej zmluvnej strany, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel,
b) **doručenie prostredníctvom e-mailu** - za deň doručenia sa považuje deň, kedy je elektronická správa k dispozícii, prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty zmluvnej strany, ktorá je adresátom (teda deň, kedy príde odosielateľovi správy potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, alebo v prípade, ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, je to deň, kedy bola elektronická správa odoslaná odosielateľom).

Spôsob komunikácie s vykonávateľom

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia získať od sekcie implementácie Plánu obnovy a odolnosti a reforiem na webovej adrese: https://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti alebo na e-mailovej adrese: planobnovy@health.gov.sk.

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle http://www.health.gov.sk formou odkazu https://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a listinnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky, alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Vykonávateľ neposkytuje v procese posúdenia ŽoPPM žiadne informácie o jeho priebehu až do ukončenia tohto procesu. Žiadateľom odporúčame priebežne sledovať webový odkaz https://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2. Obsahové náležitosti

2.1 Spôsob posúdenia a hodnotenia žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Žiadateľ predkladá ŽoPPM na základe vyhlásenej výzvy. Doručením ŽoPPM začína proces posúdenia ŽoPPM podľa zákona o mechanizme. Vykonávateľ posudzuje žiadosť o PPM spôsob a podľa kritérií určených v tejto výzve a v závislosti od najlepšie splnených kritérií vytvorí poradie žiadateľov, ktorých žiadosti splnili podmienky poskytnutia mechanizmu, počnúc od žiadostí s najvyšším počtom bodov až po žiadosti s najnižším počtom bodov.

2.1.1 Posúdenie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Vykonávateľ vykoná posúdenie ŽoPPM z hľadiska požadovanej formy, úplnosti a časového hľadiska podanej žiadosti o prostriedky v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva.

V súlade s § 16 ods. 3 zákona o mechanizme, ak ŽoPPM **nie je úplná**, môže vykonávateľ žiadať vo výzve na doplnenie aj o poskytnutie vysvetlení týkajúcich sa ŽoPPM. Ak žiadosť neumožňuje posúdiť splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, alebo ak neumožňuje posúdiť ŽoPPM v zmysle kritérií hodnotenia a spôsobom určeným touto výzvou, vyzve vykonávateľ žiadateľa na doplnenie ŽoPPM v lehote 7 pracovných dní. Lehotu na doplnenie uvedie vykonávateľ v žiadosti o doplnenie. Žiadateľ zašle doplnenie v lehote uvedenej vo výzve na doplnenie chýbajúcich náležitostí.

Lehota na prevzatie zásielky žiadateľom je 7 kalendárnych dní od uloženia zásielky v el. schránke alebo na pošte, kuriérom. V prípade jej neúspešného pokusu o doručenie (napr. adresát nebol zastihnutý, odmietol prebratie zásielky, vrátená zásielka ako nedoručená a pod.) do stanovenej lehoty sa považuje táto zásielka za doručenú. Vzhľadom na uvedené, upozorňujeme žiadateľov, aby zabezpečili prevzatie výziev na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoPPM v lehote 7 kalendárnych dní odo dňa neúspešného pokusu o doručenie.

Písomnosť zasielaná žiadateľovi v listinnej podobe sa považuje za doručenú, ak je doručovaná na žiadateľom uvedenú adresu časti II. ŽoPPM, a to aj v prípade, ak žiadateľ písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, kedy došlo k:

a) uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštou druhou stranou,
b) odopretiu prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštou alebo osobným doručením,
c) vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť (bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“).

Ak sa v procese posudzovania vyskytnú otázky, vykonávateľ vyzve žiadateľa na doplnenie, resp. vysvetlenie. Pričom platí vyššie uvedený postup.

V prípade doplnenia náležitostí požadovaných vo výzve na doplnenie ŽoPPM v súlade s podmienkami výzvy je ŽoPPM postúpená na posúdenie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. V prípade, ak ŽoPPM po doplnení nespĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov vyplývajúce z výzvy, alebo nebola doplnená na základe výzvy, žiadateľovi je zaslané oznámenie o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

Na základe posúdenia ŽoPPM vykonávateľ identifikuje tie ŽoPPM, ktoré **splnili** podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu a ŽoPPM, ktoré **nesplnili** podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Zo všetkých ŽoPPM vykonávateľ vytvorí zoznam žiadateľov, ktorí splnili a ktorí nesplnili stanovené podmienky touto výzvou.

Žiadateľ je prostredníctvom oznámenia o splnení, resp. nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu informovaný o výsledku procesu posúdenia.

Oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu. Proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu je možné podať písomné námietky podľa § 16 ods. 7 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení podmienok.

2.1.2 Overenie splnenia podmienok oprávnenosti

Overenie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu uvedených v kapitole 3. tejto výzvy sa vykonáva v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme, a to:

1. Formálnym posúdením podmienky doručenia riadne, včas a v stanovenej forme;
2. Kombináciou:
   - formálneho posúdenia ostatných podmienok uvedených v kapitole 3. tejto výzvy a
   - odborným posúdením podľa kritérií hodnotenia ŽoPPM uvedených v kapitole 2.2 a v prílohe č. 4 tejto výzvy.

V prípade identifikácie výdavkov, ktoré by viedli k zníženiu oprávnených výdavkov, bude predmetné zistenie uvedené v oznámení o splnení/nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

2.1.3 Posúdenie ŽoPPM hodnotiteľmi a výber

Posúdenie ŽoPPM hodnotiteľmi prebieha podľa kritérií hodnotenia ŽoPPM (ďalej aj ako „kritériá“) uvedených v kapitole 2.2 tejto výzvy. Na splnenie kritérií musí byť splnená minimálna hranica pri bodových kritériách, ktorá je stanovaná v prílohe č. 4. Každú ŽoPPM posudzujú 2 hodnotitelia. Výsledným bodovým posúdením je **priemer** súčtu bodového posúdenia oboch hodnotiteľov**.** Žiadosť, ktorá nedosiahla minimálny počet bodov, bude posúdená ako žiadosť, ktorá nesplnila podmienku splnenia kritérií.

Všetky ŽoPPM, ktoré prešli posúdením a splnili podmienku splnenia kritérií sa zoradia do zoznamu na základe bodového posúdenia od najvyššieho počtu bodov po najnižší počet bodov.

Vykonávateľ zašle žiadateľom zostupne zoradených ŽoPPM, ktoré splnili všetky podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu určené touto výzvou, oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, pričom tým žiadateľom, pri ktorých je dostatočná alokácia prostriedkov mechanizmu výzvy podľa kap. 1.3 oznámi, že mu bude zaslaný návrh zmluvy v súlade s § 14 zákona o mechanizme. Žiadateľom, ktorých ŽoPPM splnili všetky podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu, avšak nebola dostatočná alokácia prostriedkov mechanizmu výzvy, vykonávateľ túto skutočnosť uvedie v oznámení o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a z toho dôvodu na predloženú ŽoPPM nie je možné so žiadateľom uzatvoriť zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a jeho žiadosť bude zaradená do rezervného zoznamu (viď kapitola 4.4 tejto výzvy).

2.2 Kritériá hodnotenia ŽoPPM a poradie alebo váha ich dôležitosti

Pri posudzovaní ŽoPPM vykonávateľ uplatňuje: **princíp nediskriminácie, princíp transparentnosti, princíp hospodárnosti, princíp efektívnosti, princíp účelnosti, princíp účinnosti a zákaz konfliktu záujmov.**

Kritériá hodnotenia ŽoPPM tvoria samostatnú prílohu č. 4 tejto výzvy.

3. Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu predstavujú súbor podmienok overovaných vykonávateľom v procese posúdenia ŽoPPM.

3.1 Podmienky oprávnenosti žiadateľa

Finančné prostriedky mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej aj ako „prostriedky mechanizmu“) sa na účely tejto výzvy poskytujú **existujúcim mobilným hospicom** a **novovzniknutým mobilným hospicom**. Žiadateľ je povinný poskytovať zdravotnú starostlivosť v súlade so znením **zákona č. 576/2004 Z.z.** o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jeden poskytovateľ môže predložiť aj viacej žiadostí pre každé zariadenie samostatne. Za rozhodujúci **dátum vzniku** sa považuje **01.02.2020.**

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
1	**Právna forma**	1. **Novovzniknutý mobilný hospic,** t. j. mobilný hospic zriadený po 01.02.2020 (vrátane). Ak by novovzniknutému mobilnému hospicu do momentu podania ŽoPPM bolo udelené aj povolenie na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia v zmysle § 11 ods. 2 alebo ods. 4 zákona č. 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, je žiadateľ povinný spolu so ŽoPPM predložiť aj scan tohto povolenia. Novovzniknutý mobilný hospic, ktorý v čase podania ŽoPPM nedisponoval povolením na prevádzkovanie mobilného hospicu je povinný predložiť scan tohto povolenia v lehote **najneskôr do dátumu ukončenia realizácie projektu, teda do 30. septembra 2024.** 2. **Existujúci mobilný hospic** zriadený podľa § 7, ods. 3, písm. g) zákonom č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon č. 578/2004 Z. z.“). **Právna forma žiadateľa je:** • príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti MZ SR alebo iného ústredného orgánu štátnej správy, alebo • rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC, mesta alebo obce, alebo	**Forma preukázania:** Doklad štatutárneho orgánu o právnej forme: - žiadateľ vypĺňa údaje uvedené vo formulári ŽoPPM (príloha č. 1), - žiadateľ predkladá originál alebo fotokópiu dokladu - potvrdzujúcu právnu subjektivitu žiadateľov podľa typu subjektu[2]: ◦ výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace, ◦ zriaďovacia listina/zakladacia listina, ◦ stanovy združenia, ◦ stanovy a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, rozhodnutie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v prípade občianskeho združenia, ◦ štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie, ◦ prípadne iné - subjekty označené v bode 1. tejto podmienky predložia: • potvrdenie o vzniku právnickej osoby spolu s potvrdením o pridelení identifikačného čísla organizácie („IČO“), **alebo** • čestné vyhlásenie, ktorým preukáže zámer splniť zákonné podmienky pre získanie povolenia na vznik mobilného hospicu - subjekty označené v bode 2. tejto podmienky predložia:

[2] Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, subjekty územnej samosprávy. Ak žiadateľ nepredložil v čase podania žiadostí originál, v čase výzvy na uzatvorenie zmluvy na projekt (v prípade schválenia projektu) bude požiadaný o predloženie originálu.

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
		• právnická osoba[1] (napr. spoločnosť s ručením obmedzeným) zriadená podľa § 2 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, alebo • nezisková organizácia podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, alebo • registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť so sídlom na území Slovenskej republiky (v zmysle zákona č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkvi a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov), alebo • občianske združenie podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.	• menovací dekrét alebo iný doklad o menovaní osoby, ktorá vystupuje ako štatutárny orgán, a • rozhodnutie valného zhromaždenia/ rozhodnutie jediného spoločníka/rozhodnutie jediného akcionára a pod.,a • scan povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia v súlade s : - § 11 ods. 2 zákona č. 578/2004 Z. z.. v znení neskorších predpisov, kde povolenia na prevádzkovanie zdravotníckych zariadení vydáva v rámci preneseného výkonu štátnej správy samosprávny kraj, - § 11 ods. 4 zákona č. 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, kde povolenie vydáva MZ SR ak je na vydanie povolenia príslušný viac ako jeden samosprávny kraj **Spôsob overenia:** prostredníctvom ŽoPPM, informácií z https://rpo.statistics.sk, https://oversi.gov.sk, resp. prostredníctvom iných verejne dostupných registrov (napr. register neziskových organizácií poskytujúcich verejne prospešné služby pod MV SR: http://www.minv.sk/?registrove-urady-pre-neziskove-organizacie-poskytujuce-vseobecne-prospesne-sluzby).
2	**Podmienka, že osoba fyzická alebo právnická a/ani osoba, ktorej štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu, riadiaceho alebo dozorného orgánu a ani osoba splnomocnená na zastupovanie v procese ŽoPPM**	V súlade s § 13 ods. 4 zákona o mechanizme nie je možné poskytnúť prostriedky mechanizmu osobe, ktorá bola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť ani právnickej osobe, ktorej štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, riadiaceho orgánu alebo dozorného orgánu bol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania	**Forma preukázania:** Originál výpisu z registra trestov nie starší ako 3 mesiace v listinnej podobe v zalepenej obálke (za osobu/osoby uvedené ako zástupca štatutárneho orgánu) **Spôsob overenia:** - vykonávateľ overí splnenie danej podmienky prostredníctvom výpisu z registra trestov predloženého žiadateľom. V prípade, že vykonávateľ nebude disponovať výpisom z registra trestov zo strany žiadateľa, vykonávateľ vyzve žiadateľa, aby predložil výpis

[1] Osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť splnomocnená na výkon predmetných úkonov.

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
	nebola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody	úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. Na účely tejto výzvy môže právnickú osobu zastupovať iba jej štatutárny orgán.	z registra trestov, ktorý nie je starší ako 30 dní ku dňu doplnenia ŽoPPM.
3	**Podmienka zamedzenia duplicitného financovania**	V súlade s § 13 ods. 3 zákona o mechanizme je prijímateľ povinný predchádzať dvojitému financovaniu z prostriedkov mechanizmu a z fondov Európskej únie alebo z iných programov Európskej únie a oznamovať vykonávateľovi, resp. národnej implementačnej a koordinačnej autorite podozrenia z dvojitého financovania. Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne čerpať ich financovanie z iných verejných zdrojov. Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na výdavky definované v tejto výzve, môžu predložiť ŽoPPM len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie podľa § 13 ods. 3 zákona o mechanizme. V prípade zistenia duplicitnej podpory z verejných zdrojov budú	**Forma preukázania:** *bez osobitnej prílohy* – súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa vo formulári ŽoPPM v časti IV. **Spôsob overenia:** prostredníctvom Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm). Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov - https://www.olaf.vlada.gov.sk//system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
		poskytnuté prostriedky mechanizmu vymáhané, resp. uplatní sa záložné právo, a to aj dodatočne.	
4	**Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi**	Voči žiadateľovi nie je vykonávaná exekúcia podľa exekučného poriadku, ktorej predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu v celkovej súhrnnej výške istiny za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia v sume vyššej ako 5 % prostriedkov mechanizmu požadovaných žiadateľom v podanej ŽoPPM, alebo ktorých predmetom je v jednotlivom prípade nútený výkon inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, ak táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je obsiahnutý v podanej ŽoPPM. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie a organizácie, kde je 100% vlastníkom štát.	**Forma preukázania:** *bez osobitnej prílohy* – súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa vo formulári ŽoPPM v časti IV. **Spôsob overenia:** prostredníctvom údajov a informácií v ŽoPPM, www.cre.sk

3.2 Podmienky doručenia žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Žiadateľ je v zmysle § 16 zákona o mechanizme povinný predložiť ŽoPPM riadne, včas a vo forme určenej v tejto výzve.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoPPM predložená riadne, včas a vo forme určenej v tejto výzve, vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoPPM sú uvedené nižšie.

V prípade, ak na základe posudzovania ŽoPPM vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti splnenia podmienky doručenia ŽoPPM riadne, včas a vo forme určenej vykonávateľom, ten oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim písomne alebo elektronicky vyjadril v lehote stanovenej vykonávateľom.

V prípade, ak žiadateľ nepredložil ŽoPPM riadne, včas alebo v určenej forme resp. neodstráni pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti splnenia podmienky doručenia ŽoPPM riadne, včas a vo forme určenej vykonávateľom, vykonávateľ v súlade s § 16 zákona o mechanizme oznámi žiadateľovi túto skutočnosť oznámením o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej len "Oznámenie o nesplnení"). Voči oznámeniu o nesplnení je možné podať písomné námietky v súlade s § 16 ods. 7 zákona o mechanizme v stanovenej lehote.

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
5	**Predložiť ŽoPPM riadne**	ŽoPPM je doručená **riadne**, ak zaslaný formát umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoPPM, pričom sa požaduje vypracovanie žiadosti na počítači, v slovenskom alebo českom jazyku a v prípade príloh predložených v inom ako	**Forma preukázania**: *bez osobitnej prílohy*

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
		slovenskom jazyku alebo českom jazyku, musí byť priložený úradný preklad do slovenského jazyka.	**Spôsob overenia:** overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoPPM.
6	**Predložiť ŽoPPM včas**	ŽoPPM je doručená **včas**, ak je doručená elektronicky do elektronickej schránky MZ SR na Ústrednom portáli verejnej správy (ďalej len „e-schránka MZ SR"), najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy uvedený v kapitole 1.2 tejto výzvy. Ak žiadateľ predkladá ŽoPPM v listinnej podobe, rozhodujúci je dátum odovzdania ŽoPPM osobne na podateľni vykonávateľa alebo dátum doručenia na adresu v prípade, ak bola ŽoPPM zaslaná prostredníctvom poštovej, alebo inej prepravy (napr. pri zaslaní prostredníctvom kuriéra). V prípade osobného doručenia ŽoPPM musí byť do podateľne poskytovateľa doručená najneskôr v posledný deň jej uzávierky. Za **dátum doručenia** najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy sa považuje: • dátum doručenia do e-schránky MZ SR s elektronickou doručenkou, • dátum odovzdania listinnej podoby ŽoPPM osobne do podateľne MZ SR, • dátum doručenia ŽoPPM na adresu MZ SR uvedenú v časti 1.4 tejto výzvy, ak bola ŽoPPM zaslaná listinne prostredníctvom poštovej, resp. inej prepravy (napr. zasielanie prostredníctvom kuriéra) do dátumu ukončenia predkladania ŽoPPM.	**Forma preukázania**: *bez osobitnej prílohy* **Spôsob overenia:** overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoPPM
7	**Predložiť ŽoPPM v určenej forme**	ŽoPPM je doručená **vo forme** určenej vykonávateľom (vzor formulára žiadosti, viď príloha č. 1) a odoslaná prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, alebo predložená v listinnej forme, spolu so všetkými povinnými prílohami, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto výzvy a v súlade s § 16 zákona o mechanizme.	**Forma preukázania**: *bez osobitnej prílohy* **Spôsob overenia:** overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoPPM.

3.3 Podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
8	**Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis**	**ŽoPPM bude v rámci posúdenia oprávnenosti aktivít posúdená voči pravidlám štátnej pomoci a v súlade s oprávnenými aktivitami uvedenými v tejto výzve. V prípade, že aktivita uvedená v rámci ŽoPPM nie je v súlade s oprávnenými aktivitami výzvy, takáto aktivita nebude podporená.** Subjekt musí byť permanentne počas celej doby realizácie a udržateľnosti projektu (5 rokov), konajúci v súlade so znením schémy pomoci de minimis. Ak	**Forma preukázania**: formulár ŽoPPM, *bez osobitnej prílohy* – súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa vo formulári ŽoPPM v časti IV. **Spôsob overenia:** prostredníctvom údajov a informácií v ŽoPPM, jej príloh a verejne dostupných elektronických systémov a databáz.

		žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na hospodársku činnosť alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.	

3.3.1 Ďalšie podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
9	**Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny**	Žiadateľ preukazuje, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoPPM (Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov).	**Forma preukázania**: *bez osobitnej prílohy* – súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa vo formulári ŽoPPM v časti IV. **Spôsob overenia:** prostredníctvom údajov a informácií uvedených v ŽoPPM je overovaná evidencia subjektu v zozname fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/.

3.4 Ďalšie podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
10	**Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES),**	Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo vylúčený subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č.	**Forma preukázania:** *bez osobitnej prílohy* – súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa vo formulári ŽoPPM v časti IV. **Spôsob overenia:** prostredníctvom Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm).

	ako vylúčená osoba alebo subjekt	1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012.	Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov - https://www.olaf.vlada.gov.sk//system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.

3.5 Podmienky účelu použitia prostriedkov mechanizmu

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
11	**Podmienka oprávnenosti aktivít projektu**	Investície do mobilných hospicov zlepšia materiálno-technické vybavenie a pomôžu tak zvýšiť kvalitu poskytovanej starostlivosti, v súlade s novými požiadavkami, ktoré vyplývajú z legislatívnych úprav. Cieľom je dostupnými a kvalitnými službami paliatívnej starostlivosti zabezpečiť terminálne chorým pacientom dôstojné prežitie posledných mesiacov života v domácom prostredí, s cieľom čo najdlhšie zachovať autonómiu a dôstojnosť zomierajúceho človeka. Účelom použitia prostriedkov mechanizmu je, aby služby paliatívnej starostlivosti boli kvalitnejšie a dostupnejšie. Tento účel by mal byť naplnený zvýšením počtu kvalitnejšieho materiálno-technického vybavenia mobilných hospicov. Dostupnosť sa docieli vybudovaním nových mobilných hospicov. Súčasný stav neodráža celkovú potrebu obyvateľstva, ktoré chce zabezpečiť terminálne chorým rodinným príslušníkom dôstojné prežitie posledných mesiacov života v domácom prostredí. Žiadateľ preto v ŽoPPM uvedie záväzok, že poskytne kvalitnú zdravotnú starostlivosť na základe obstarania nového materiálno-technického vybavenia. Oprávnené aktivity projektu: **A) Materiálno-technické vybavenie nového mobilného hospicu.** **B) Materiálno-technické dovybavenie existujúceho mobilného hospicu.** Bližší popis oprávnenosti výdavkov vzťahujúcich sa k oprávneným aktivitám je uvedený v základnej metodike minimálneho vybavenia mobilného hospicu, ktorá sa nachádza v prílohe č. 7 tejto výzvy.	**Forma preukázania:** - formulár ŽoPPM, - podrobný položkový rozpočet projektu (viď príloha č. 3). **Spôsob overenia:** prostredníctvom údajov a informácií v ŽoPPM.

3.5.1 Podmienky oprávnenosti miesta realizácie investície

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
12	**Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území**	Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Územná oprávnenosť realizácie projektov je definovaná na celé územie Slovenskej republiky.	**Forma preukázania**: formulár ŽoPPM, kde žiadateľ uvedie samosprávny kraj v ktorom plánuje realizovať svoje aktivity **Spôsob overenia:** prostredníctvom údajov a informácií v ŽoPPM.

3.5.2 Podmienka časovej oprávnenosti prostriedkov mechanizmu

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
13	**Časová oprávnenosť realizácie projektu**	Obdobie oprávnenosti výdavkov celkovo je stanovené na obdobie **od 1. februára 2020 najneskôr do 31. decembra 2024.** Z prostriedkov mechanizmu možno financovať len také opatrenia, ktorých implementácia (s ktorou vznikajú výdavky) začala až 1. februára 2020 alebo neskôr a tieto opatrenia tvoria neoddeliteľnú súčasť investícií a reforiem obsiahnutých v Pláne obnovy. Realizácia aktivít žiadostí musí byť ukončená **do 1 roka od uzatvorenia zmluvy** o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, **najneskôr však 30. septembra 2024.**	**Forma preukázania**: formulár ŽoPPM **Spôsob overenia**: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoPPM.

3.6 Podmienka splnenia kritérií hodnotenia ŽoPPM

P. č.	Podmienka PPM	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
14	**Podmienka splnenia kritérií hodnotenia ŽoPPM**	Projekt musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom kritérií stanovených pre ŽoPPM. Kritéria tvoria prílohu č. 4 tejto výzvy.	**Forma preukázania**: formulár ŽoPPM s prílohami **Spôsob overenia:** proces posúdenia ŽoPPM, hodnotiaci hárok k ŽoPPM.

3.7 Merateľné ukazovatele

Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov nižšie.
Zároveň platí, že nie pre každý projekt musí byť relevantné z hľadiska navrhovaných aktivít, sledovanie všetkých merateľných ukazovateľov.
Prijímateľ sleduje v rámci monitorovania implementácie projektu, nižšie stanovené merateľné ukazovatele:

Merateľné ukazovatele:

1. **Počet novovytvorených mobilných hospicov**
2. **Počet dovybavených existujúcich mobilných hospicov**
3. **Počet obslúžených klientov, vďaka poskytnutej podpore**

4. Informácie pre žiadateľa

4.1 Poskytnutie prostriedkov mechanizmu

4.1.1 Uzavretie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu

S úspešnými žiadateľmi uzavrie MZ SR zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v súlade s § 14 zákona o mechanizme, vzor ktorej je neoddeliteľnou prílohou č. 6 tejto výzvy.

Právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu vzniká nadobudnutím účinnosti zmluvy podľa odseku 1, resp. prostriedky mechanizmu sa prijímateľovi vyplatia po splnení podmienok určených v zmluve.

Vykonávateľ zašle žiadateľom návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (ďalej len „zmluvy o PPM“) elektronicky v zmysle bodu 2.1.3 tejto výzvy. Návrh zmluvy o PPM bude zaslaný elektronicky, a to aj v prípade, že žiadateľ predložil ŽoPPM iba v listinnej podobe. Za týmto účelom žiadateľ identifikuje na príslušnom mieste v ŽoPPM emailovú schránku, do ktorej mu bude návrh zmluvy doručený. V súvislosti s uzavretím zmluvy o PPM poskytuje žiadateľ vykonávateľovi súčinnosť. Poskytnutie súčinnosti súvisí okrem iného aj s povinnosťou vykonávateľa overiť zápis budúceho prijímateľa do registra partnerov verejného sektora, ak je to relevantné a identifikovať konečného užívateľa výhod.

Návrh zmluvy o PPM nezašle vykonávateľ žiadateľovi, ktorý splnil podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu v prípade, ak vzhľadom na poradie žiadateľa už vykonávateľ nemá disponibilné finančné prostriedky na uspokojenie danej žiadosť o prostriedky (viď bod 2.1.3 tejto výzvy).

Vykonávateľ zašle návrh na uzavretie zmluvy o PPM žiadateľovi o PPM, ktorý splnil zákonné predpoklady pre uzatvorenie zmluvy o PPM, ktorými pre účel tejto výzvy sú aj:

- neprekročenie limitu pomoci de minimis a dodržanie kumulačných pravidiel podľa schémy de minimis. Vykonávateľ vyzve žiadateľa na doručenie dokumentácie v lehote 10 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy.
- zápisu žiadateľa v registri partnerov verejného sektora[1], ktorú poskytovateľ overí na https://rpvs.gov.sk/rpvs/. Nevzťahuje sa na tie fyzické a právnické osoby, ktoré by ani po nadobudnutí účinnosti zmluvy o PPM neboli partnerom verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora.

4.1.2 Spôsob financovania

Spôsob financovania opatrení z prostriedkov mechanizmu, t. j. predfinancovanie, zálohové platby a refundácia, prípadne kombinácia uvedených systémov, je uvedený v prílohe č. 2 - Príručka pre žiadateľa a bude stanovený v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu po dohode s prijímateľom.

Disponovanie povolením na prevádzku mobilného hospicu je hlavnou podmienkou poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

Prijímateľ bude mať povinnosť uchovať a archivovať všetky podporné dokumenty v súlade so zákonom č. 395/2022 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, pre potreby kontrol a auditov po dobu do 31. decembra 2031, resp. počas obdobia 5 rokov od uskutočnenia poslednej platby finančnej podpory zo strany EK, podľa toho ktorá skutočnosť nastane neskôr.

4.1.3 Finančný príspevok z prostriedkov mechanizmu

Výška finančného príspevku je 100 % výdavkov na oprávnené aktivity.

[1] Zákon o registri partnerov verejného sektora.

Minimálna výška príspevku: nie je stanovená
Maximálna výška príspevku : 87 400 eur

V prípade, že žiadateľ žiada vyšší príspevok ako je stanovený v tejto výzve, suma nad rámec uvedeného maxima bude považovaná za neoprávnenú a žiadateľ si ju bude hradiť z vlastných zdrojov. Uvedené sa týka aj všetkých neoprávnených výdavkov, ktoré identifikuje vykonávateľ alebo iný oprávnený orgán na výkon kontroly alebo auditu alebo overovania.

Prijímateľ je vo všeobecnosti povinný používať poskytnuté prostriedky mechanizmu na účel, v súlade s písomnou zmluvou podľa § 14 zákona o mechanizme.

4.2 Zverejňovanie informácií

Vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle do 5 pracovných dní od zaslania oznámenia o splnení podmienok poskytnutia mechanizmu, resp. do 5 pracovných dní od márneho uplynutia lehoty na predloženie námietok, alebo do 5 pracovných dní od zaslania rozhodnutia o námietkach zoznam žiadateľov, ktorí splnili/nesplnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle zoznam prijímateľov prostriedkov mechanizmu do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Vykonávateľ zverejní zoznamy žiadateľov, ktorí splnili/nesplnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu a tiež zoznam prijímateľov, v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších predpisov a Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), t. j. zverejní len nevyhnutné informácie.

4.3 Zmena a zrušenie výzvy

Vykonávateľ je v súlade s § 15 ods. 6 zákona o mechanizme oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť. Zmeny výzvy a jej prílohy, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle vykonávateľa https://health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadostí o prostriedky, alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy), keď takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na svojom webovom sídle https://health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti.

4.4 Rezervný zoznam ŽoPPM

Ak ŽoPPM spĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu určené vo výzve, avšak z dôvodu nedostatku alokácie prostriedkov mechanizmu na účel určený vo výzve nebude možné so žiadateľom uzatvoriť zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, vykonávateľ na základe oznámenia žiadateľom (podľa bodu 2.1.1), môže vytvoriť rezervný zoznam ŽoPPM a predmetné ŽoPPM doňho zaradiť.
V prípade dodatočného uvoľnenia disponibilnej alokácie prostriedkov mechanizmu, MZ SR osloví žiadateľov zaradených do rezervného zoznamu. V rezervnom zozname pôjde taktiež o výber ŽoPPM v poradí od najvyššieho získaného počtu bodov.

Prílohy

1. **Vzor formuláru ŽoPPM**
2. **Príručka pre žiadateľa**
3. **Vzor rozpočtu projektu k ŽoPPM**
4. **Kritériá hodnotenia ŽoPPM**
5. **Schéma pomoci de minimis na podporu rozšírenia a obnovy siete mobilných hospicov uplatňovaná pri vykonávaní Plánu obnovy a odolnosti SR**
6. **Návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu**
7. **Základná metodika pre minimálne vybavenie mobilného hospicu**
8. **Mapa siete mobilných hospicov**