Financované Európskou úniou NextGenerationEU

MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

PLÁN OBNOVY

DIZAJN MANUÁL K POVINNEJ PUBLICITE PRE PROJEKTY FINANCOVANÉ Z PLÁNU OBNOVY A ODOLNOSTI SR

Verzia 2.0

Dátum: Október 2025

Vypracovala: Sekcia implementácie Plánu obnovy a odolnosti a reforiem

Obsah

1. Všeobecné informácie ... 3
2. Povinná publicita a informovanosť ... 4
3. Základné pravidlá publicity ... 4
3.1 Ako umiestňovať označenie? ... 4
3.2 Kedy označenie umiestňovať? ... 4
3.3 Vizuál a potrebné náležitosti ... 5
4. Špecifikácia podľa charakteru a realizácie aktivít projektu ... 6
4.1 Školenia a kurzy ... 6
4.2 Prevádzkovanie všeobecnej ambulancie v obci, v meste, v okrese ... 7
4.3 Obstaranie materiálno-technického zabezpečenia ... 7
4.4 Reklamné predmety ... 8
4.5 Obstaranie IKT techniky ... 9
4.6 Stavba, stavebné objekty ... 9
4.7 Nehmotné výstupy projektov ... 10
5. Technické parametre pre hmotne zachytiteľné výstupy ... 11
5.1 Technické parametre základných vizuálov ... 11
5.2 Reklamné predmety ... 16
6. Záver ... 17
7. Prílohy ... 18

1. Všeobecné informácie

Dizajn manuál k povinnej publicite pre projekty financované z Plánu obnovy a odolnosti (ďalej len „manuál“) vydáva Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej aj „MZ SR“) ako vykonávateľ pre investície a reformy v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR (ďalej len „POO SR“ alebo „plán obnovy“). Manuál je vypracovaný v súlade:

- s nariadením 2021/241, ktorým sa zriaďuje mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti, ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Dokumenty medzi Slovenskom a Európskou úniou,
- so systémom implementácie plánu obnovy a odolnosti SR verzia 1.2 z 27.03.2023 (ďalej len „SIPOO“), ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Systém implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR,
- s dizajn manuálom plánu obnovy vydaným Národnou implementačnou a koordinačnou autoritou, ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita,
- s manuálom odporúčaní k povinnej publicite pre hmotne zachytiteľné výstupy z Plánu obnovy a odolnosti SR, ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita,
- so záväzným usmernením NIKA v súvislosti s informovaním, komunikáciou a viditeľnosťou opatrení Plánu obnovy a odolnosti SR, ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita,
- so všeobecnými zmluvnými podmienkami zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Manuál je záväzným riadiacim dokumentom, ktorého cieľom je poskytnúť prijímateľovi rady a odporúčania, ako najlepšie vykonávať aktivity informovanosti a publicity projektov v rámci plánu obnovy vykonávateľa MZ SR, kde cieľom informovania, komunikácie a viditeľnosti je zvýšiť všeobecné povedomie o prioritách plánu obnovy, o celkovom prínose, zvýšení povedomia o dôležitosti zlepšenia zdravia. Zároveň zabezpečiť zreteľnú viditeľnosť financovania jednotlivých reformných a investičných priorít zo strany Európskej únie. Manuál má pomôcť so zabezpečením jednotnej a konzistentnej komunikácie všetkým aktérom, ktorí sú zapojení do prípravy, realizácie či riadenia projektov v rámci plánu obnovy vykonávateľa MZ SR.

Manuál je súčasťou Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle vykonávateľa https://www.health.gov.sk/?Plan-obnovy-a-odolnosti. MZ SR si vyhradzuje právo aktualizovať informácie v manuáli. V prípade zmien v manuáli, týkajúcich sa záväzných ustanovení, je prijímateľ povinný ďalej

postupovať podľa týchto zmien. V prípade aktualizácie manuálu bude MZ SR o tejto skutočnosti informovať prijímateľa elektronicky prostredníctvom e-mailu a zároveň zverejní aktualizáciu manuálu na webovom sídle MZ SR. Manuál a každá jeho aktualizácia nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia na webovom sídle.

2. Povinná publicita a informovanosť

Prijímateľ je zodpovedný za aktivity informovanosti a publicity a je povinný zabezpečiť informovanie a publicitu projektu/-ov.

S cieľom zviditeľniť mechanizmus podľa nariadenia o mechanizme sa rozlišuje niekoľko foriem opatrení, na ktoré sa vzťahuje povinná publicita:

A. ak je Predmetom projektu hmotne zachytiteľný výstup (napr. stavba, zariadenie, iný hmotný výstup umožňujúci označenie) a
B. ak Predmet Projektu nie je hmotne zachytiteľný (v prípade projektov iného charakteru vrátane opatrení spadajúcich pod reformy).

Prijímateľ v prípade potreby poskytuje súčinnosť vykonávateľovi a NIKA v oblasti informovanosti, komunikácie a viditeľnosti.

3. Základné pravidlá publicity

3.1 Ako umiestňovať označenie?

Označenie pri hmotne zachytiteľných projektoch: Prijímateľ je povinný zabezpečiť informovanie a publicitu na mieste realizácie aktivít projektu. Označenie musí byť umiestnené na viditeľnom mieste v bezprostrednej blízkosti alebo priamo na objekte, tzn. na budove, na stĺpe, na plote a pod.

Označenie pri nehmotných výstupoch: Logá musia byť umiestnené na vlastnom webovom sídle, v prezentáciách, brožúrach, oficiálnych dokumentoch, v akýchkoľvek komunikačných a informačných materiáloch, na sociálnych sieťach, v oficiálnych prejavoch.

3.2 Kedy označenie umiestňovať?

Prijímateľ je povinný zabezpečiť informovanie a publicitu:

- od začatia fyzickej realizácie projektu a
- počas celej doby realizácie projektu a zároveň,
- po fyzickej realizácii projektu (najneskôr 3 mesiace od ukončenia projektu)

Prijímateľ je povinný ponechať označenie po dobu 5-tich rokov (najmä pri označení v exteriéri je odporúčaná jeho výroba z trvácnych materiálov).

3.3 Vizuál a potrebné náležitosti

Používajte správne logá a ich veľkosť

Prijímateľ je povinný pri zabezpečení informovania a publicity použiť logá:

- logo Európskej únie – Financované/ý Európskou úniou NextGenerationEU,
- logo plánu obnovy, pri správnom zobrazení loga prijímateľ postupuje v zmysle dizajn manuálu plánu obnovy (str. 6 - 9), neprípustné varianty loga sú zobrazené v dizajn manuáli plánu obnovy (str. 15) a
- logo vykonávateľa – Ministerstva zdravotníctva SR.

Ďalšie povinné podmienky správneho používania loga:

- povinné je dodržiavanie ich ochrannej zóny v zmysle dizajn manuálu plánu obnovy (str. 16),
- najmenšia možná veľkosť loga je 10 mm, vhodné veľkosti loga sú zobrazené v dizajn manuáli plánu obnovy (str.14),
- emblém musí zostať zreteľný a samostatný a nemožno ho upraviť pridaním ďalších vizuálnych prvkov, značiek alebo textu. Okrem emblému sa na zvýraznenie podpory EÚ nesmie použiť žiadna iná vizuálna identita alebo logo.
- Logá nesmú byť väčšie ako logo EU – NextGenerationEU
- S logom NextGenerationEU nie je povolené používať iné logo, ktoré obsahuje emblém EÚ

Všetky logá sú dostupné na webe Plánu obnovy https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita.

Dodržiavajte farebnú škálu a rozsah povolených prvkov

Prijímateľ je povinný pri zabezpečení informovania a publicity použiť farebnú škálu a rozsah povolených prvkov v zmysle dizajn manuálu plánu obnovy. Presné kódy farieb sú uvedené v dizajn manuáli plánu obnovy (str. 17). Povolené prvky/tvary sú uvedené v dizajn manuáli plánu obnovy (str. 18).

Používanie správne fonty

Prijímateľ je povinný pri zabezpečení informovania a publicity použiť fonty:

- Myriad Pro Black,

- Myriad Pro bold Italic
- Myriad Pro Light,
- Myriad Pro Regular
- Calibri (len v prípade prezentácie)

Fonty sú dostupné aj na webe plánu obnovy (https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita).

Príklady používanie fontov sú zobrazené v dizajn manuáli plánu obnovy (str. 19).

Ako správne radiť logá?

Prijímateľ je povinný pri zabezpečení informovania a publicity použiť pri radení log varianty v zmysle dizajn manuálu plánu obnovy (str. 10 - 13).

4. Špecifikácia podľa charakteru a realizácie aktivít projektu

Prijímateľ je povinný zabezpečiť informovanie a publicitu v závislosti od charakteru výzvy, na základe bližšieho popisu uvedeného v tejto časti usmernenia.

4.1 Školenia a kurzy

Informovanie a publicita pre výzvy, ktorých cieľom je zvyšovanie počtu odborných pracovníkov s moderným vzdelávaním, čo umožní zvýšiť dostupnosť a kvalitu poskytovanej starostlivosti, musí byť v podobe komplexnej informácie, ktorá obsahuje:

- emblém **Európskej únie** spolu s nápisom **„Financované Európskou úniou NextGenerationEU**“,
- logo **Plánu obnovy,**
- logo vykonávateľa **Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,**
- názov **Komponentu** a **Investície.**

Prijímateľ je povinný:

- umiestniť túto informáciu najneskôr do troch (3) mesiacov po ukončení školenia alebo kurzu na viditeľnom mieste (napr. v miestnosti, v ktorej účastník/účastníčka školenia alebo kurzu sedí a/alebo pôsobí v zamestnaní, ktoré vykonáva),

- umiestnenie takejto informácie musí byť po dobu piatich (5) rokov od ukončenia realizácie projektu/školenia,

Nakoľko sa jedná o aktivitu, ktorej výstupom bude diplom, certifikát, osvedčenie, alebo potvrdenie o absolvovaní školenia alebo kurzu, informácia musí byť aj v podobe originálu alebo kópií originálu diplomu, certifikátu, osvedčenia alebo potvrdenia o absolvovaní školenia alebo kurzu.

4.2 Prevádzkovanie všeobecnej ambulancie v obci, v meste, v okrese

Informovanie a publicita pre výzvy, ktorých cieľom je prevádzkovanie všeobecných ambulancií v obci, v meste, musí byť v podobe komplexnej informácie, ktorá obsahuje:

- emblém **Európskej únie** spolu s nápisom **„Financované Európskou úniou NextGenerationEU**“,
- logo **Plánu obnovy,**
- logo vykonávateľa **Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,**
- názov **Komponentu** a **Investície.**

Prijímateľ je povinný:

- umiestniť túto informáciu najneskôr do troch (3) mesiacov od poskytnutia prostriedkov mechanizmu vo forme plagátu v zmysle technických parametrov popísaných v manuáli odporúčaní k povinnej publicite pre hmotne zachytiteľné výstupy z Plánu obnovy a odolnosti SR, ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita, odporúčaná veľkosť je A4, pre fyzické objekty podporené z prostriedkov mechanizmu čiastkou menšou ako 20 000 eur je postačujúce použiť formát veľkosti A5,
- spracovanie týchto informácií musí byť v primeranej veľkosti,
- umiestniť túto informáciu po dobu piatich (5) rokov od ukončenia realizácie projektu,
- umiestniť túto informáciu na viditeľnom mieste, a to napríklad vo všeobecnej ambulancií, poprípade pri vstupe do ambulancie,

4.3 Obstaranie materiálno-technického zabezpečenia

Informovanie a publicita pre výzvy, ktorých cieľom je obstaranie a kúpa materiálno-technického zabezpečenia, alebo materiálno-technického vybavenia, musí byť v podobe komplexnej informácie, ktorá obsahuje:

- emblém **Európskej únie** spolu s nápisom **„Financované Európskou úniou NextGenerationEU**“,
- logo **Plánu obnovy,**
- logo vykonávateľa **Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,**
- názov **Komponentu** a **Investície.**

Prijímateľ je povinný:

- umiestniť komplexnú informáciu najneskôr do troch (3) mesiacov po ukončení projektu a/alebo po obstaraní/dodaní materiálno-technického zariadenia/vybavenia v jeho bezprostrednej blízkosti na viditeľnom mieste,
- umiestnenie tejto informácie musí byť po dobu piatich (5) rokov od ukončenia realizácie projektu,
- spracovanie tejto informácie musí byť v primeranej veľkosti,
- pre fyzické objekty podporené z prostriedkov mechanizmu čiastkou menšou ako 20 000 eur je postačujúce použiť formát veľkosti A5,
- obstaranie a kúpa materiálno-technického zabezpečenia alebo materiálno technického-vybavenia, ktoré sa nachádza v jednej miestnosti, postačí umiestniť jednu informáciu, t. j. plagát, ktorý bude umiestnený v miestnosti na viditeľnom mieste (týka sa to napr. vybavenia: Stôl, Stolička, Pulzný oxymeter, Odsávačka, Kyslíkový koncentrátor, Germicídny žiarič, Bioptronová lampa, EKG, Rehabilitačný prístroj, Notebook, Mobilný telefón, telefón so záznamníkom, multifunkčná tlačiareň, Tablety – platí len pre prípady, ktoré sa nachádzajú v jednej miestnosti, bez možnosti premiestnenia do exteriéru, slúžiace pre výkon povolania,
- obstaranie a kúpa materiálno-technického zabezpečenia alebo materiálno technického-vybavenia, ktoré bude premiestňované z interiéru do exteriéru, slúžiace pre výkon povolania je povinnosť pre prijímateľa (týka sa to napr. Pulzný oxymeter, Odsávačka, Kyslíkový koncentrátor, Germicídny žiarič, Bioptronová lampa, Rehabilitačný prístroj, Notebook, Mobilný telefón, multifunkčná tlačiareň, Tablety, zdravotnícka taška, auto, špeciálny prístroj, a pod.) zabezpečiť/umiestniť na vybavenie/zariadenie nálepkami.

4.4 Reklamné predmety

Informovanie a publicita pre výzvy, v ktorých si prijímateľ zabezpečí reklamné predmety (napr. pero, šnúrka na mobil, USB kľúč a pod.) je prijímateľ povinný:

- umiestniť odkaz s nápisom „Financovaný Európskou úniou NextGenerationEU“/ „Financované Európskou úniou NextGenerationEU“ a emblém EÚ s odkazom na EÚ,

- minimálna veľkosť emblému EÚ je 10 mm na výšku; v prípade, že veľkosť predmetu takúto veľkosť emblému EÚ neumožňuje, je možné použiť menšiu veľkosť,
- v prípade nemožnosti umiestnenia takéhoto odkazu na predmet sa viditeľnosť zabezpečí iným primeraným spôsobom (napr. na obale a pod.),
- zobraziť povinné prvky minimálne po dobu piatich (5) rokov od ukončenia realizácie opatrenia.

4.5 Obstaranie IKT techniky

Informovanie a publicita pre výzvy, ktorých cieľom je obstaranie a kúpa IKT techniky, musí byť v podobe komplexnej informácie, ktorá obsahuje:

- emblém **Európskej únie** spolu s nápisom **„Financované Európskou úniou NextGenerationEU**“,
- logo **Plánu obnovy,**
- logo vykonávateľa **Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,**
- názov **Komponentu** a **Investície.**

Prijímateľ je povinný::

- umiestniť komplexnú informáciu najneskôr do troch (3) mesiacov po ukončení projektu a/alebo po obstaraní/dodaní IKT techniky v jeho bezprostrednej blízkosti alebo priamo na IKT technike prostredníctvom nálepky, na viditeľnom mieste,
- spracovanie týchto informácií musí byť v primeranej veľkosti,
- pre fyzické objekty podporené z prostriedkov mechanizmu čiastkou menšou ako 20 000 eur je postačujúce použiť formát veľkosti A5,
- pri obstaraní a kúpe IKT techniky, ktorá sa nachádza v jednej miestnosti, postačí umiestniť jednu informáciu, t. j. plagát, ktorý bude umiestnený v miestnosti na viditeľnom mieste (týka sa to napr. softvérového vybavenia, hardvérového vybavenia, inštalácie, uvedenie do prevádzky a servisná podpora).

4.6 Stavba, stavebné objekty

Informovanie a publicita pre výzvy, ktorých cieľom je rekonštrukcia, výstavba a obnova budov, musí byť v podobe komplexnej informácie, ktorá obsahuje:

- emblém **Európskej únie** spolu s nápisom **„Financované Európskou úniou NextGenerationEU**“,
- logo **Plánu obnovy,**
- logo vykonávateľa **Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,**
- názov **Komponentu** a **Investície.**

Prijímateľ je povinný:

- umiestniť túto informáciu najneskôr do troch (3) mesiacov po začatí realizácie aktivít projektu/odovzdanie staveniska zhotoviteľovi (Dočasné označenie stavby) na viditeľnom mieste a do troch (3) mesiacov po prevzatí staveniska od zhotoviteľa/ukončení realizácie aktivít projektu (Informačná tabuľa), po dobu piatich (5) alebo desiatich10 rokov, podľa znenia Zmluvy o PPM – doba udržateľnosti, (povinné pre projekty podporené z prostriedkov mechanizmu čiastkou nad 20 000,- eur),
- spracovanie týchto informácií musí byť v primeranej veľkosti,
- pre fyzické objekty podporené z prostriedkov mechanizmu čiastkou menšou ako 20 000,- eur je postačujúce použiť formát veľkosti A5,
- pre stavebné objekty podporené z prostriedkov mechanizmu čiastkou väčšou ako 20 000 eur je povinnosť prijímateľa použiť formát tabule vo veľkosti uvedenej v časti 5.1 Technické parametre základných vizuálov,
- v prípade rekonštrukcie, obnovy a výstavby stavebného objektu, kde je zároveň aj iný predmet projektu, napríklad obstarávanie materiálno-technického vybavenia/zariadenia a/alebo obstaranie IKT techniky, je prijímateľ povinný označiť stavbu jednou samostatnou tabuľou a na obstarané materiálno-technické vybavenie/zariadenie a/alebo obstaranú IKT techniku umiestniť/nalepiť nálepky uvedené v časti 5.1 Technické parametre základných vizuálov.

4.7 Nehmotné výstupy projektov

Informovanie a publicita pre nehmotné výstupy projektov musí byť zabezpečená zobrazovaním povinných log, ktoré musia byť umiestnené na:

- vlastnom webovom sídle,
- pri prezentáciách,
- v brožúrach,
- v oficiálnych dokumentoch,

- v akýchkoľvek komunikačných a informačných materiáloch,
- v oficiálnej komunikácii voči verejnosti na sociálnych sieťach alebo v oficiálnych prejavoch.
- v oficiálnej komunikácii voči verejnosti na konaných podujatiach. V tomto prípade má prijímateľ povinnosť uviesť zdroj financovania prostredníctvom zobrazenia povinných prvkov na plagáte minimálnej veľkosti A5, ktorý bude umiestnený v miestnosti konania podujatia na viditeľnom mieste.

5. Technické parametre pre hmotne zachytiteľné výstupy

Technické parametre pre jednotlivé typy prostriedkov povinnej publicity sú uvedené v manuáli odporúčaní k povinnej publicite pre hmotne zachytiteľné výstupy z Plánu obnovy a odolnosti SR, ktorý je zverejnený na https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/, časť Vizibilita.

5.1 Technické parametre základných vizuálov

PLAGÁT	***Typ projektov***	Všetky
	Materiál	Pri profesionálnej tlači je vhodné plagát vytlačiť napríklad na natieraný papier, prípadne na papier vhodný pre digitálnu tlač; pri použití bežnej kancelárskej tlačiarne stačí plagát vytlačiť napríklad na xeroxový/nenatieraný papier.
	Veľkosť	Pre projekty, kde je celkové poskytnutie prostriedkov mechanizmu na projekt do 20 000,- eur je postačujúce použiť formát plagátu vo veľkosti A5 v papierovej alebo ekvivalentnej forme na ľahko viditeľnom mieste.
	Font	Myriad Pro
	Text	Plagát musí obsahovať zmienku o financovaní z Európskej únie a z Plánu obnovy a odolnosti SR, napr. „Táto „konkrétna aktivita“ projektu „názov projektu“ je financovaná Európskou úniou z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.“

		V texte sa uvedie názov reformy alebo investície a zároveň sa prispôsobí text tak, aby bol zrozumiteľný aj pre bežného občana. Na plagáte musí byť uvedené logo „Financovaný/é Európskou úniou NextGenerationEU“, logo plánu obnovy a logo vykonávateľa Ministerstvo zdravotníctva SR, pričom musia mať rovnakú veľkosť. Na plagáte nesmie byť použité žiadne iné logo, ktoré obsahuje emblém EÚ, okrem loga „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“
	Príklady	Viď prílohy č. 1 a 2
NÁLEPKY	***Typ projektov***	Pre projekty, kde je poskytnutie prostriedkov mechanizmu na obstaranie a nákup auta, materiálno-technického zariadenia/vybavenia a/alebo obstaranie a/alebo IKT techniky.
	Materiál	Odolný voči ničivým vplyvom, najlepšie s UV a vodeodolnou ochranou; pri reklamných predmetoch a elektronike odporúčame napríklad polymerickú fóliu; o pri nálepkách, ktoré budú používané v exteriéri, odporúčame použiť napríklad liatu PVC fóliu.
	Veľkosť	Veľkosť sa môže prispôsobiť danému predmetu; minimálna veľkosť loga „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“ je 10 mm na výšku; v prípade, že veľkosť predmetu takúto veľkosť neumožňuje, je možné použiť menšiu veľkosť.
	Text	na nálepke postačuje zobrazenie loga „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“, loga plánu obnovy na

		tmavomodrom pozadí (# Pantone Blue 072 MC) a logo vykonávateľa Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.
	Príklady	Viď. prílohy č. 3, 4 a5
DOČASNÁ TABUĽA	***Typ***	Pre projekty stavebného charakteru, kde je celkové poskytnutie prostriedkov mechanizmu na projekt nad 20 000,- eur, je povinný prijímateľ použiť formát dočasnej tabule. Prijímateľ umiestni dočasnú tabuľu na mieste realizácie projektu ľahko viditeľnom verejnosťou. Umiestnenie musí byť uskutočnené do troch (3) mesiacov od začatia realizácie aktivít projektu až po odovzdanie staveniska zhotoviteľovi.
	Materiál, tlač a povrchová úprava	Odolný voči poveternostným vplyvom, tvarovo stály (napríklad sendvičová doska tvorená vrstvami hliník/plast/hliník). Tlač plnofarebná, stálofarebná, odolná voči UV žiareniu; priamo na dosku/fólia/samolepka Povrchová úprava: laminácia (druh laminácie nie je špecifikovaný, preferencia je odolnejšia laminácia, pri ktorej sa zachová priehľadnosť a trvácnosť).
	Veľkosť	Odporúčaná veľkosť tabule je 1800 mm x 2 500 mm, hrúbka minimálne 3mm, pre zachovanie čitateľnosti a viditeľnosti. V závislosti od veľkosti stavby je možné upraviť veľkosť tabule tak, aby ostala zachovaná jej čitateľnosť a viditeľnosť.
	Font	Myriad Pro
	Text	Označenie musí obsahovať zmienku o financovaní z Európskej únie a z Plánu obnovy a odolnosti SR prostredníctvom loga „Financovaný/-é Európskou úniou

		NextGenerationEU“, loga plánu obnovy a loga vykonávateľa Ministerstva zdravotníctva SR, pričom logá musia mať rovnakú veľkosť; v texte odporúčame uviesť názov reformy alebo investície a zároveň prispôsobiť text tak, aby bol zrozumiteľný aj pre bežného občana; tabuľa by zároveň mala obsahovať základné informácie o stavbe ako aj upozornenia pre dodržanie potrebnej bezpečnosti. Na plagáte nesmie byť použité žiadne iné logo, ktoré obsahuje emblém EÚ, okrem loga „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“.
	Príklad	Viď. príloha č. 6
TABUĽA	***Typ***	Prijímateľ zabezpečí inštaláciu stálej tabule trvanlivejšej podoby z hodnotnejšieho materiálu najneskôr do troch (3) mesiacov po prevzatí staveniska od zhotoviteľa/ukončení realizácie aktivít projektu, pre každý projekt kde je celkové poskytnutie prostriedkov mechanizmu na projekt nad 20 000,- eur stavebného charakteru. Stála tabuľa sa umiestňuje na ľahko verejnosti viditeľnom mieste (na novopostavených, alebo zrekonštruovaných objektoch), ktoré sú prístupné širokej verejnosti (inštitúcia, budova, objekt) tak, aby nenarušila ráz a charakter objektu s ohľadom predovšetkým na historické a stavebné prvky. Umiestňuje sa počas obdobia udržateľnosti, po dobu piatich (5) alebo desiatich (10) rokov, podľa znenia Zmluvy o PPM.

	Materiál	Odolný voči poveternostným vplyvom, tvarovo stály – napríklad leštený kameň, sklo, bronz, nehrdzavejúca oceľ alebo iný kov, plast a pod.
	Veľkosť	Odporúčaná veľkosť tabule je 340 mm x 450 mm.
	Font	Myriad Pro
	Text	Tabuľa musí obsahovať zmienku o financovaní z Európskej únie a z Plánu obnovy a odolnosti SR (napr. „Táto „konkrétna aktivita“ projektu „názov projektu“ je financovaná Európskou úniou z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.“); v prípade, že z plánu obnovy je financovaných menej ako 50% projektu, na tabuli je možné použiť slovo „spolufinancovaná/-é“ (napr. „Rekonštrukcia tohto objektu je spolufinancovaná Európskou úniou z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti SR“); názov investície alebo reformy; Na tabuli musia byť uvedené logá „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“, plánu obnovy a vykonávateľa Ministerstva zdravotníctva SR, pričom logá musia mať rovnakú veľkosť. Na tabuli nesmie byť použité žiadne iné logo, ktoré obsahuje emblém EÚ, okrem loga „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“.
	Príklad	Viď. prílohy č. 7, 8 a 9

5.2 Reklamné predmety

REKLAMNÉ PREDMETY	***Materiál***	Pokiaľ to charakter reklamného predmetu umožňuje, mal by byť primárne vyrobený z recyklovaných materiálov.
	Typy reklamných predmetov a odporúčané vyhotovenie	• Guľôčkové pero z recyklovaného kovu hliníka. Farba kráľovská modrá. Modrý atrament. Rozmery: cca. 15 x 1 cm. Potlač: jednofarebná, logo umiestnené v hornej časti pera. Typ potlače – laserové gravírovanie / tampoprint. • Guľôčkové papierové pero. Farba prírodná/béžová. Modrý atrament. Potlač: jednofarebná, logo umiestnené v hornej časti pera. Typ potlače – tampoprint. • Zápisník/poznámkový blok. Typ potlače pre logá „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“ a plánu obnovy – plošná sieťotlač. • Bavlnená taška; Typ potlače pre logá „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“ a plánu obnovy - sieťotlač. Návrhy pre umiestnenie loga „Financovaný/-é Európskou úniou NextGenerationEU“ a plánu obnovy na darčekových predmetoch nájdete v dizajn manuáli, ktorý je dostupný na webe plánu obnovy v časti dokumenty pod nadpisom vizibilita: https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/ Ďalšie vyhotovenia a formy darčekových predmetov odporúčame konzultovať s vykonávateľom.

	Príklady	Viď. dizajn manuál, ktorý je dostupný na webe plánu obnovy v časti dokumenty pod nadpisom vizibilita: https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/

6. Záver

Dizajn manuál k povinnej publicite pre projekty z Plánu obnovy a odolnosti SR predstavuje záväzný dokument vykonávateľa určený pre prijímateľov finančných prostriedkov. Dokumenty, z ktorých vychádza, nájde prijímateľ umiestnené na konci stránky https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/ v časti Vizibilita.

7. Prílohy

Číslo prílohy	Názov prílohy
1	Modrý plagát A4
2	Modrý plagát A5
3	Modrá nálepka, kruh a štvorec
4	Modrá nálepka, obdĺžnik
5	Biela nálepka, kruh a štvorec
6	Dočasná tabuľa
7	Modrá tabuľa
8	Tabuľa, kombinácia kov a modrá
9	Tabuľa, kov